

Согласовано на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31 августа 2022 года

Утверждаю
Заведующий МБДОУ детский сад
«Пушинка»
М.Т.А. Константинова
« 31 » *Августа* 2022 год



**Годовой план работы
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский
сад «Пушинка» село Ильятино Бологовский район Тверской области
на 2022-2023 учебный год.**

Цель: Создание условий для реализации ФГОС ДО с целью обеспечения качества воспитательно-образовательного процесса. Повышение качества дошкольного образования через создание равных стартовых возможностей воспитанников, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

Методическая тема:

Организация воспитательно-образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС ДО.

Цель: Совершенствование качества дошкольного образования через повышение профессионального мастерства педагогов.

Тактические задачи на 2022-2023 учебный год

1. Организация системы планирования и технологии осуществления образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО.
2. Использование современных педагогических технологий (метод проектной деятельности, использование ИКТ в образовательном процессе) в художественно-эстетическом развитии детей дошкольного возраста с учетом ФГОС ДОУ.
3. Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях.

БЛОК №1 Работа с кадрами

1.	Работа с кадрами.		
1.1.	Инструктажи:		
1.1.1.	Охрана жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Заведующий ДОУ

		Май		
1.1.2.	Правила внутреннего трудового распорядка.	Сентябрь	Заведующий ДОУ	
1.1.3.	Правила техники безопасности на рабочем месте.	Сентябрь Март	Заведующий ДОУ	
1.1.4.	Правила противопожарной безопасности.	Сентябрь Декабрь Май	Заведующий ДОУ	
1.1.5.	Действия сотрудников ДОУ в чрезвычайных ситуациях	Октябрь Апрель	Заведующий ДОУ	
1.1.6.	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам ОЖЗ детей и правил безопасности.	В течение года	Заведующий ДОУ	
1.2.	<i>Производственные собрания:</i>			
1.2.1.	<p>Готовность учреждения к новому учебному году:</p> <ul style="list-style-type: none"> • итоги летней оздоровительной кампании; • комплектование групп; • итоги проведения ремонтных работ. <p>Организация работы учреждения в 2022 -2023 уч.году.</p>	Август	Заведующий ДОУ	
1.2.2.	<p>Готовность к летней оздоровительной кампании:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состояние детских площадок; • информационно-методическое обеспечение; • проекты педагогов по проведению ЛОК. <p>Утверждение плана работы летней оздоровительной компании 2023 год.</p>	Май	Заведующий ДОУ	
1.3.	<i>Повышение профессиональной квалификации:</i>			
1.3.1.	КПК и тематические курсы для педагогов ДОУ, нуждающихся в курсовой подготовке и по желанию (согласно заявке)	В течение года	Заведующий ДОУ	

1.3.2.	Участие руководителя и педагогов ДОУ в работе МО, творческих мастерских, семинарах, конференциях разного уровня.	В течение года	Заведующий ДОУ	
1.3.3.	Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня.	В течение года	Воспитатели	
1.4.	<i>Подписная кампания.</i>			
1.4.1.	<ul style="list-style-type: none"> - журнал «Управление ДОУ» - журнал «Справочник старшего воспитателя» - журнал «Музыкальная палитра» - журнал «Ребенок в детском саду» и другие 	Ноябрь Май	Заведующий ДОУ	
1.5.	<i>Аттестация:</i>			
1.5.1.	<ul style="list-style-type: none"> • Консультация «Новый порядок аттестации педагогических работников образовательных учреждений на соответствие занимаемой должности» • Беседа по оформлению папки персональных достижений. 	Октябрь	Заведующий ДОУ	
1.5.2.	Обновление уголка по аттестации.	Октябрь	Заведующий ДОУ	
1.6.	<i>Оперативные совещания при заведующей:</i>			
1.6.1.	Подведение итогов: <ul style="list-style-type: none"> • комплектование групп; • тарификация кадров; 	Сентябрь	Заведующий ДОУ	
1.6.2.	Анализ состояния работы <ul style="list-style-type: none"> • по охране труда, техники безопасности, 	Октябрь	Заведующий ДОУ завхоз	

	<p>пожарной безопасности, ГО ЧС</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ проведения учебной эвакуации и противопожарного состояния учреждения; 			
1.6.3.	<p>Подведение итогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • инвентаризация и утверждение заявок на ремонт; • обсуждение сметы на 2023 год; 	Ноябрь	Заведующий ДОУ Завхоз	
1.6.4.	<p>Подведение итогов работы учреждения за первое полугодие учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение муниципального задания 	Декабрь	Заведующий ДОУ	
1.6.5.	<p>Анализ состояния работы</p> <ul style="list-style-type: none"> • заболеваемость детей и выполнение плана по её снижению, выполнение детодней; • анализ работы учреждения по здоровьесбережению и безопасности детей и сотрудников; 	Январь	Заведующий ДОУ	
1.6.6.	<p>Анализ состояния работы</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ организации питания в ДОУ, выполнение норм питания 	Февраль	Заведующий ДОУ Завхоз	
1.6.7.	<p>Подведение итогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства. • анализ деятельности методической службы учреждения. 	Апрель	Заведующий ДОУ	
1.6.8.	<p>Подведение итогов работы учреждения за второе полугодие учебного года</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение муниципального задания 	Май	Заведующий ДОУ Завхоз.	

	• подготовка плана ремонтных работ на летний период.			
1.7.	<i>Работа с нормативными документами / администрации управления, детского сада/</i>	В течение года	Заведующий ДОУ	

БЛОК № 2. Повышение профессиональной квалификации педагогов.

Задачи:

1. Педагогам принимать активное участие в мероприятиях и педсоветах ДОУ.
2. Изучать и внедрять в работу инновационные методики и технологии воспитательно-образовательной работы в ДОУ.
3. Обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, педагогических журналов.
4. Применять современные подходы в организации образовательного процесса в ДОУ в свете ФГОС ДО.
5. Представлять опыт работы на сайте детского сада.
6. Работа по теме самообразования.

2.1. Аттестующие педагоги

Ф.И.О.	Должность	Образование	Стаж работы	Заявленная категория
1 Санько Л.С	Воспитатель	Средне-специальное	11 л	соответствие
	-	-	-	-
2 Новикова Л.Б	Воспитатель	Средне- специальное	6л	соответствие

2.2 Работа по самообразованию

Ф.И.О. педагога	Тема самообразования	Форма отчета	Длительность работы, срок отчета
Новикова Л.Б	Развитие речи дошкольника игровой деятельности	Открытый просмотр	март в течение года
Санько Л.С	Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста «Воспитываем патриотов с детства».	Выступление на педсовете	Март В течение года
Жукова С.Г	Развитие и закрепление трудовых навыков и умений детей в самостоятельной деятельности.	Выступление на педсовете	Май в течение года

2.3 Повышение квалификации на курсах

№	Фамилия, имя педагога	Должность	Сроки курсовой подготовки
1	Константинова Т.А.	заведующая	Ноябрь 2020 г
2	Новикова Л.Б	воспитатель	Май 2021 г
3	Санько Л.С	воспитатель	Май 2021 г
4	Жукова С.Г.	воспитатель	Сентябрь 2021

БЛОК 3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Педагогические советы

№ п\п	Тема, повестка	Срок	Ответственные
Август-	<u><i>Педсовет № 1</i></u>		

сентябрь	«Новый учебный год на пороге ДОУ» <i>ЦЕЛЬ: Познакомить педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год в соответствии с ФГОС ДО.</i>		
	1. Подведение итогов работы за летний оздоровительный период (<i>анализ работы за ЛОП; блиц-просмотр досугов, развлечений с детьми в летний период</i>)		воспитатели.
	2. Знакомство с результатами тематического контроля по теме «Готовность детского сада к новому 2022-2023 учебному году».		Заведующий ДОУ,
	3. Обсуждение и принятие годового плана воспитательно-образовательной работы на 2022-2023 уч.год, (<i>расписание НОД, перечень программ и технологий, планы кружковой работы</i>) в соответствии с ФГОС ДО.		Заведующий ДОУ
	4. Обсуждение и принятие плана совместных мероприятий ДОУ с другими организациями на 2022 – 2023 учебный год.		Заведующий ДОУ, воспитатели
	5. ФГОС ДО – условие изменения предметно-развивающей среды детского сада .		Заведующий
	6. О состоянии работы по обеспечению защиты прав детства (<i>ознакомление с нормативными документами</i>).		Заведующий
<u>Подготовка к педсовету:</u> <ul style="list-style-type: none"> • анализ выполнение мероприятий за ЛОП; • подготовка презентаций; • анкетирование педагогов на начало учебного года; 			

- изучение программы по своим возрастным группам.

Ноябрь	<u>Педсовет № 2</u> «Внедрение ИКТ в ДОУ с целью информационно-методического сопровождения образовательного процесса» (в форме круглого стола) <i>Цель: Совершенствовать формы и методы работы с детьми дошкольного возраста через внедрение ИКТ в образовательный процесс.</i>		Заведующий, воспитатели
	1. Вступительное слово « ИКТ в ДОУ» Справка по тематическому контролю		Заведующий ДОУ
	2. Анализ анкетирования, проведенных открытых мероприятий с детьми.		
	3. Маленькие открытия (презентации опытов работы)		педагоги
	4. Рефлексия педсовета		Заведующий ДОУ
	5. Прект решения педсовета		
<p><i>Подготовка к педсовету:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • консультации для воспитателей ; • просмотр открытых НОД с использованием ИКТ. • анкетирование педагогов; • тематический контроль « Использование мультимедийных презентаций в образовательном процессе с детьми» 			

февраль	Педсовет №3 Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях. <i>ЦЕЛЬ: расширить представления педагогов о современных методах работы по воспитанию детей.</i>			
	1. Вступительное слово «О системе патриотического воспитания»			Заведующий ДОУ
	2. Сообщение из опытов работы педагогов с использованием презентаций и другое.			
<u>. Подготовка к педсовету:</u> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка выступлений, консультаций для педагогов; • оформление выставки новых технологий оздоровлений детей (пособий); • составление презентаций по теме «Моя Родина –Россия» • оформление выставки в методкабинете «Готовимся к педсовету»; 				
Май	<u>Педсовет № 4</u> «Об успехах, перспективах и недочётах» <i>ЦЕЛЬ: проанализировать работу за прошедший 2022/23 учебный год.</i>			
	1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022/23 учебный год.			Заведующий ДОУ
	2. Отчеты педагогов о проделанной работе в группах.			
	3. Анализ физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ			

	4.Итоги тематического контроля «Качество образовательной работы в ДОУ»		
	4.Результаты анкетирования родителей и сотрудников удовлетворенностью работой ДОУ		
	5.Проектирование годового плана работы учреждения на 2023-2024 учебный год		
	5. Обсуждение и принятие плана работы на летний оздоровительный период.		Заведующий ДОУ

Подготовка к педсовету:

- изучение процесса достижения детьми планируемых итоговых результатов ООП во всех возрастных группах;
- подготовка аналитической справки по результатам мониторинга;
- проведение итоговых мероприятий по дополнительному образованию.

3.2. Открытые просмотры педагогической деятельности

Месяц	Содержание работы	Ответственные
Ноябрь	Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности: образовательная область «Познание» (ФЭМП).	Санько Л.С
Февраль	Открытый просмотр мероприятия по образовательной области «Художественно- эстетическое воспитание»	Новикова Л.Б

Апрель	Мероприятия по ОБЖ, ППБ, ПДД во всех возрастных группах ДОУ.	Воспитатели
Апрель/ Май	Итоговые просмотры образовательной деятельности во всех возрастных группах ДОУ.	Воспитатели
В течение года	Просмотр НОД, совместных игр и мероприятий, развлечений и т.п. в рамках работы по проектам	Воспитатели

3.3. Акции, смотры – конкурсы, проекты

Сроки	Тематика	Участники	Примечания
Август, сентябрь	<p><u>Смотр-конкурс «Готовность к новому учебному году»</u> Задачи: <i>1. Совершенствовать деятельность педагогов по организации полноценной развивающей среды группы в соответствии с ФГОС.</i> <i>2. Оснащение методической базы групп по основным разделам программы.</i></p> <p>1. Оформление предметной развивающей среды в соответствии с ФГОС. 2. Подбор наглядного материала, методической литературы по возрастной группе. 3. Изготовление дидактических, развивающих игр, пособий, методического материала, макетов.</p>	Педагоги ДОУ	
октябрь	<u>Смотр-конкурс «Лучшая приемная детского сада»</u>	Воспитатели и родители групп.	

	<i>Цель. Создавать в ДОУ атмосферу для развития творческого потенциала педагогов</i>		
Декабрь	<p><u>Творческий проект «Новогодние истории»:</u> «История новогодней игрушки», «История новогодней открытки», «История новогоднего костюма», «История новогодних подарков», «История Деда Мороза и Снегурочки».</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Развивать познавательную активность дошкольников.</i> 2. <i>Налаживать конструктивное взаимодействие с семьями воспитанников.</i> 3. <i>Повышать уровень вовлеченности родителей в деятельность ДОУ.</i> 4. <i>Повышать творческую активность педагогов и уровень их социально-личностной компетентности.</i> 5. <i>Создавать праздничную атмосферу в преддверии праздника.</i> 	Педагоги, дети и родители.	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с детьми (организация совместной деятельности, посещение выставки, проведение познавательных занятий соответствующей тематике). 		
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Работа с родителями (оформление информационных стендов по определенной теме, сбор экспонатов для выставки, участие в творческом конкурсе «Новогодняя игрушка нашей семьи»). 		

	3. Оснащение предметно-развивающей среды (оформление групп в соответствии с темой, организация совместной выставки).		
февраль	<p><u>Смотр-конкурс «Лучшая мультимедийная презентация»</u></p> <p><i>Задачи:</i></p> <p>1. Создать благоприятные условия для воспитательно-образовательной работы с детьми.</p> <p>2. Укрепить материальную базу групп</p> <p>3. Содействовать укреплению связи ДОУ с семьей.</p>	Воспитатели	
		.	
апрель	<p><u>Акция «Поможем тем, кто рядом»</u></p> <p><i>Задачи:</i></p> <p>1. Формировать представления детей о зимующих и перелетных птицах.</p> <p>2. Расширить знания детей и представления об особенностях внешнего вида, повадках птиц и приспособлении их к среде обитания.</p> <p>3. Закрепить умение находить и узнавать зимующих птиц: воробья, сороку, синицу, снегиря и др.</p> <p>4. Вызвать у детей и взрослых желание оказывать действенную помощь птицам (изготовить кормушки, организовать кормление птиц...)</p>	Педагоги, дети и родители.	

	<p><u>Условия проведения акции:</u></p> <p>1. Проведение занятий, игр, бесед с детьми по теме: «Птицы. Какие они?», «Забота о братьях наших меньших», «Птицы -наши друзья»...</p> <p>2. Организация конкурса плакатов среди групп ДООУ: «Помоги птицам перезимовать!» (совместное изготовление плакатов с родителями и воспитателями)</p> <p>3. Предоставление отчета о проведении акции, участие в конкурсе плакатов</p> <p>4. Подкормка птиц в зимний период на территории ДООУ и дома с последующими беседами с детьми, ведении календаря природы за прилетом птиц, выпуск листовок о помощи птицам ...</p>		
май	<p><u>Проект «Безопасность и здоровье наших детей»</u></p> <p>Задачи:</p> <p><i>1. Создать благоприятные условия для оздоровления детей.</i></p> <p><i>2. Укрепить материальную базу групп.</i></p> <p><i>3. Способствовать созданию активной позиции родителей в совместной двигательной деятельности с детьми.</i></p> <p><i>4. Заинтересовать родителей укреплять здоровый образ жизни в семье.</i></p>	Педагоги, дети и родители.	

Май, июнь	<u>Акция «Цветочная фантазия»</u> <i>Задачи:</i> 1. <i>Формировать у дошкольников стремления к активной деятельности по улучшению и сохранению природной среды на участке ДООУ.</i> 2. <i>Развивать творчество, желание ухаживать за растениями.</i>	Педагоги, дети и родители.	
	<u>Условия проведения акции:</u> 1. Участники планируют, разбивают цветник или клумбу.		
	2. Высаживают рассаду, засевают семена.		
	3. Обеспечивают дальнейший уход за высаженными растениями. Рисунки выращенных растений.		

3.4 Консультации, семинары-практикумы для педагогов

1.	Консультация «Требования ФГОС ДО нового поколения к экологическому и духовно-нравственному воспитанию дошкольников в системе планирования образовательной деятельности»	Октябрь	Заведующая
3.	Консультация «Современные образовательные технологии в ДООУ. Использование ИКТ в работе с родителями.	ноябрь	Смертева О.А.
4.	Консультация «ФГОС о познавательном развитии детей дошкольного возраста»	декабрь	Санько Л.С.
5.	Консультация «Вариативность предметно-развивающей среды в образовательном процессе»	март	Заведующая

	Семинары -практикумы		
1.	«Здоровьесбережение детей дошкольного возраста в условиях введения ФГОС ДО»	Ноябрь	Заведующая, воспитатели
2.	«Использование мультимедийных технологий в образовании детей дошкольного возраста»	декабрь	Воспитатели
3.	КВН с воспитателями «Мотивационная готовность детей 6-7 лет к школе»	апрель	Заведующая, воспитатели
4	<p>Семинар-обучающий</p> <p>Цель: Оказание помощи педагогам в построении образовательного процесса в соответствии ФГОС.</p> <p>1.Целевые ориентиры дошкольного образования.</p> <p>2. Реализация интегрированного подхода при решении образовательных задач по направления развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> - физическое, - познавательное, - речевое, - художественно-эстетическое, - социально-личностное. <p>(Образовательный продукт – памятка в помощь педагогу)</p>	В течении года	Заведующая

БЛОК 4. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Выставки, вернисажи, конкурсы среди детей.

«Пусть ребенок чувствует красоту и восторгается ею, пусть в его сердце и в памяти навсегда сохраняются образы, в которых воплощается Родина».

В.А.Сухомлинский

Месяц	Содержание работы	Ответственные	Примечание
Сентябрь	✓ Фотопрезентация «Калейдоскоп летнего отдыха» ✓ Выставка рисунков «Летних радуг акварель»	Воспитатели и родители групп	
Октябрь	✓ Вернисаж «Осенняя природа глазами детей»	Воспитатели и родители групп.	
Ноябрь	✓ Выставка рисунков «Цветы милой мамочки». ✓ Конкурс стихов «Милой мамочке моей это поздравленье...» : к Дню матери ✓ Выставка рисунков по ПББ «Огонь – друг, огонь – враг»	Воспитатели и родители групп.	
Декабрь	✓ Конкурс поделок «Новогодняя игрушка семьи» ✓ Вернисаж «Мы рады Зимушке-зиме»	Воспитатели, родители гр.	
Январь	✓ Выставка рисунков «Рождественские фантазии» ✓ Фоторепортаж «Веселый праздник Новый год!»	все группы	
Февраль	✓ Фотовыставка «Мы с папой очень дружим» ✓ Творческие работы «Папины руки не знают скуки.	Воспитатели и родители групп.	

Март	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Фотовыставка «Мамы разные нужны...» ✓ Творческие работы «Золотые руки моей мамы» ✓ «Наши любимые мамочки и бабушки» (портретная живопись) 	Воспитатели и родители гр.	
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Конкурс чтецов «Ха-ха-хи-хи, веселые стихи» ✓ Выставка рисунков «Безопасная дорога к детскому саду» ✓ Фотовыставка «Моя спортивная семья» ✓ Выставка рисунков «Дорога в космос» 	Все группы	
Май	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Выставка рисунков «Нам есть у кого учиться, Родиной гордиться!» ✓ Фотовыставка «По страничкам наших дел» ✓ Выставка рисунков «Здравствуй, лето!» 	педагоги ДОУ	

4.2. Коллективные мероприятия, утренники, развлечения

Сроки	Содержание работы	Ответственные
В течение учебного года	<p><u>1. Тематические утренники:</u></p> <p>«Дружно мы осень встречаем!»</p> <p>«Елка в гости к нам пришла»</p> <p>«Поздравляем милых мам»</p> <p>«День Защитника Отечества»</p> <p>Выпускной утренник «До свиданья, детский сад»</p>	Воспитатели групп

Сентябрь	<u>2. Развлечения:</u> ✓ «Спортивный праздник»	Воспитатели групп
Октябрь	Праздник «Осенины»	Воспитатели групп
Ноябрь	✓ Музыкально – литературный досуг «Не страшны преграды, если мама рядом»	Воспитатели группы
Декабрь	✓ Эстафета «Зима для ловких, сильных, смелых»	Воспитатели группы
Январь	✓ <i>Рождество Христово</i> ✓ Неделя зимних игр и забав «Неделя нескучного здоровья»	Все группы
Февраль	✓ Музыкально – спортивный праздник с папами «Ай-да, папа!». ✓ Музыкально-театрализованный досуг «Будем Родину любить, будем Родину хранить!»	Воспитатели группы
Март	✓ Фольклорный праздник «Масленица» Праздник , посвященный 8	Воспитатели группы

	Марта	
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> ✓ День смеха «Веселинка» ✓ «Праздник юного пешехода» (ПДД, ОБЖ) 	Воспитатели группы
Май	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Музыкально-тематическое мероприятие «Этих дней не смолкнет слава!» ✓ Спортивные игры «Кольца дружбы» ✓ «До свидания, детский сад!» выпускной 	Воспитатели группы
сентябрь	<p>4. <u>Экскурсии:</u></p> <p>- к школе «День знаний»,</p>	Подготовительные группы
октябрь	<p>- «Вместе весело шагать» (парк),</p> <p>Составление гербария из осенних листьев</p>	Средние группы
ноябрь	- «Путешествие в Книжкино царство – Премудрое государство» (библиотека)	Воспитатели старше-подгот. группы
декабрь	- «По улицам поселка» (интерактивная)	Воспитатели групп
февраль	- «О правилах важных пожаробезопасных» (пожарная часть): интерактивная экскурсия	Подготовительные группы

март	- «Правила дорожные знать каждому положено»	Вторая младшая
апрель	- путь к твоей школе – правила поведения на улице,	Подготовительные группы
май	- к памятнику «Слава героям», - экскурсия в парк « В гости к лекарственным растениям»	Средние, подготовительные группы

4.3. Оснащение педагогического процесса.

Работа методического кабинета

Месяц	Мероприятия	Ответственные	Примечание
В течение года	Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации программы по ФГОС ДО.	Заведующий ,ДОУ, воспитатели групп	
	Подбор и оформление материала наглядной информации для родителей по содержанию психолого-педагогической работы по освоению образовательных областей.	Заведующий ДОУ воспитатели групп	
	Продолжение оснащения библиотеки для детей и педагогов по содержанию психолого-педагогической работы по освоению образовательных областей.	Заведующий ДОУ воспитатели групп	
Сентябрь	1.Выставка методической литературы «Организация	Заведующий ДОУ	

	<p>деятельности взрослых и детей по реализации основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>2. Мониторинг качества образования во всех возрастных группах (оформить сводную таблицу - начало учебного года).</p> <p>3. Памятка для родителей «Возрастные особенности детей дошкольного возраста».</p> <p>5. Подготовка пакетов аттестационных материалов «Помощь воспитателям».</p>	<p>Заведующий ДОУ воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Заведующий ДОУ</p>	
Октябрь	<p>1. Пополнить группы дидактическими играми в соответствии с возрастом детей.</p> <p>2. Обновить выставку методической литературы образовательная область «Познание» в соответствии с ФГОС ДО.</p>	<p>Воспитатели гр.</p> <p>Заведующий ДОУ, воспитатели</p>	
Ноябрь	<p>1. Пополнить картотеку игр (пальчиковых, подвижных, речевых), опытов и экспериментов.</p> <p>2. Изготовить памятки для воспитателей: «Работа с родителями по познавательному развитию детей»</p>	<p>педагоги</p> <p>Воспитатели гр.</p>	

Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать методические рекомендации и план проведения недели зимних игр «Неделя нескучного здоровья» 2. Украшение групповых комнат к новогодним праздникам 3. Оформление выставки детских работ 4. Изготовление памятки для воспитателей «Нетрадиционные формы проведения утренней гимнастики с детьми 5 – 7 лет» 	<p>Заведующий , педагоги</p> <p>Воспитатели гр.</p> <p>Заведующая ДОУ</p>	
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка анкет для родителей и педагогов ДОУ: «Воспитание детей с учетом их полоролевых особенностей в процессе взаимодействия ДОУ и семьи» 2. Оформление выставки детских работ. 3. Пополнить метод. кабинет методическими пособиями по ОО «Физическая культура». 	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>Воспитатели гр.</p> <p>Воспитатели гр.</p>	
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 2. Изготовить памятки для воспитателей и родителей: «Игры по формированию здорового образа жизни и основ безопасности жизнедеятельности» 3. Оформление выставки новых технологий оздоровлений детей (пособий). 4. Составление презентаций по использованию здоровьесберегающих технологий при организации НОД. 	<p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели гр.</p> <p>Воспитатели гр.</p>	

Март	<p>1. Оформление альбомов о семейном опыте воспитания по оздоровлению детей.</p> <p>2. Изготовление памятки для родителей «Тренажеры здоровья»</p> <p>3. Создание картотеки «Народные игры в физическом воспитании детей»</p>	<p>Воспитатель гр.</p> <p>Заведующая ДОУ , Воспитатели гр.</p>	
Апрель	<p>1. Оформление выставки «День космонавтики».</p> <p>2. Разработка моделей игр, пособий по формированию у детей навыков ЗОЖ, ОБЖ, ПДД, соответственно возрасту детей.</p> <p>4. Разработка итоговых интегрированных занятий по образовательным областям.</p>	<p>Воспитатели гр.</p> <p>Воспитатель гр.</p> <p>Воспитатель гр.</p>	
Май	<p>1. Мониторинг качества образования во всех возрастных группах</p> <p>2. Разработка плана летней оздоровительной работы</p>	<p>Воспитатель гр</p> <p>Заведующая ДОУ</p>	

БЛОК 5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

5.1 Общие родительские собрания

Сроки	Форма работы	Ответствен.	Прим.
Сентябрь	Тема: «Задачи воспитательно-	Заведующий ДОУ,	

Май	<p>образовательной работы на учебный год. Организация образовательной деятельности с учетом ФГОС ДО»</p> <p>Тема: «Как повзрослели и чему научились наши дети. Организация летней оздоровительной работы ДОУ»</p> <ul style="list-style-type: none"> - детский концерт «Веселые нотки» - акция «Игрушка – детям!» 	<p>Воспитатели гр.</p> <p>Заведующий Воспитатели</p>	
-----	---	--	--

5.2 Взаимодействие с семьями воспитанников

Сроки	Форма работы	Ответствен.	Прим.
Сентябрь	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей.	Заведующий воспитатели	
	Родительские собрания во всех возрастных группах	Воспитатели групп	
	Анкетирование родителей групп первой младшей : «Давайте познакомимся»	Воспитатели групп	
	Оформление наглядной агитации «Уголок для родителей»: режим дня, сетка НОД, возрастные характеристики детей.	Воспитатели групп	
	Уточнение социальных паспортов групп с целью выявления семей, находящихся в социально опасном положении.	Воспитатели,	
Октябрь	Заседание родительского комитета № 1	Заведующий	
	Участие в творческой выставке	воспитатели групп	

	«У осени в корзине»		
	Памятка для родителей «Какие родители, такие и дети!».	Воспитатели групп	
Ноябрь	Анкетирование родителей «Какая она, современная мама?»	Воспитатели групп	
	Родительские собрания во всех возрастных группах	Воспитатели групп	
	Консультация «Грипп. Меры профилактики. Симптомы данного заболевания».	Фельдшер,	
	Консультация «Как провести выходной день с ребёнком?».	Воспитатели групп	
	Участие в музыкально -литературном досуге «Не страшны преграды, если мама рядом»	Воспитатели групп	
	Памятка для родителей «Знакомимся с математикой через игру»	Воспитатели групп	
Декабрь	Заседание родительского комитета №2	Заведующий	
	Консультация «Как сделать зимнюю прогулку с малышом приятной и полезной?».	Воспитатели групп	
	Участие родителей в конкурсе поделок «Новогодняя игрушка нашей семьи»	Воспитатели групп	
	Участие в творческом проекте «Новогодние истории»	Воспитатели групп	
	Новогодние праздничные мероприятия с привлечением родителей	Воспитатели групп	
Январь	Участие в недели зимних игр «Неделя нескучного здоровья».	Воспитатели групп	

	Помощь в создании фоторепортажа «Веселый праздник Новый год!»	Воспитатели групп	
	Помощь родителей в проведении смотра – конкурса «Зимние постройки из снега»	Воспитатели групп	
Февраль	Участие в музыкально – спортивном празднике с папами «Ай-да, папа!».	Воспитатели групп	
	Помощь в создании фотовыставки «Мы с папой очень дружим»	Воспитатели групп	
	Участие пап в творческой выставке«Папины руки не знают скуки»	Воспитатели групп	
	Акция «Поможем тем, кто рядом»	Воспитатели групп	
	Консультация в подготовительной группе «В школу без дефектов речи»	Логопед Калинина В.П	
	Родительские собрания во всех возрастных группах	Воспитатели групп	
	Памятка для родителей: «Игры по формированию здорового образа жизни и ОБЖ»	Воспитатели групп	
	Участие в оформлении альбома о семейном опыте воспитания по оздоровлению детей.	Воспитатели групп	
Март	Памятка для родителей «Как организовать сон ребенка»	Воспитатели групп	
	Участие родителей в проекте«Безопасность и здоровье наших детей»	Воспитатели групп	
	Творческие работы родителей: «Золотые руки моей мамы»	Воспитатели групп	

	Помощь в создании фотовыставка «Мамы разные нужны...»	Воспитатели групп	
	Праздничные мероприятия, посвященные Женскому дню	Воспитатели групп	
	Анкетирование родителей воспитанников «О здоровье всерьез»	Воспитатели групп,	
Апрель			
	Помощь в проведении выпускного бала подготовительной к школе группы.	Воспитатели групп	
	Родительский субботник по уборки территории д/с	Воспитатели групп	
	Тематическая выставка рисунков «Дорога в космос», посвященная Дню космонавтики (совместная работа детей и родителей)	Воспитатели групп	
	Консультация «Система закаливающих процедур в детском саду и дома»	Фельдшер	
Май	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	Заведующая ДОУ, воспитатели групп	
	Участие родителей в празднике, посвященном Дню защиты детей Акция «Цветочная фантазия»	Воспитатели групп	
	Родительские собрания во всех возрастных группах	Воспитатели групп	
	Заседание родительского комитета №4	Заведующий	
	Информирование родителей об успехах детей на постоянно действующих стендах «Наши успехи»	Воспитатели всех групп	

Еженедельно	Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ, спортивными мероприятиях.	Воспитатели всех групп	
-------------	--	------------------------	--

5.3 Заседание родительского комитета

Сроки	Содержание работы	Ответственные	Прим.
Октябрь	Обсуждение плана работы на новый учебный год. Утверждение кандидатуры председателя родительского комитета.	Заведующий	
Ноябрь	Подготовка к Новому году, помощь в организации новогодней елки. Организация питания.	родительский комитет	
Февраль	Роль семьи в охране жизни и здоровья детей. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта.	Председ.род.комит	
Май	Роль родительской общественности в жизни ДОУ. Помощь родительской общественности в подготовке помещений и территорий ДОУ к новому учебному году.	родительский комитет	
В течение года	Принимать участие в анкетировании родителей по вопросам воспитания в семье	родительский комитет	

5.4. Оформление наглядной агитации по ОБЖ, ПДД, ППБ.

Сроки	Тема уголков	Ответственные	Примечание
Сентябрь	«Безопасность твоего ребенка в твоих руках»	Воспитатели группа	
Октябрь	«Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов»	воспитатели гр. (ст.подг.р.)	
декабрь	«Спички детям не игрушка»	Воспитатели групп(ср.ст.подг.гр.)	
Февраль	«Опасные предметы дома»	воспитатели групп	
Март	«Правила перевозки детей в автомобиле»	воспитатели, подготовительная группа	
Апрель	«Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения»	воспитатель, подготовительная группа	
Май	«Правила безопасности в лесу»	воспитатель, подготовительная гр.	

БЛОК № 6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

СРОКИ	ТЕМАТИКА	ВИД	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Август	1.Готовность ДОУ к новому учебному году.	Тематический	Заведующий ДОУ
Сентябрь	2. Проверка качества оформления документации воспитателей.	Предупредительный	Заведующий ДОУ
Сентябрь	4. Педагогическая диагностика с детьми планируемых результатов освоения ООП на	Фронтальный	Заведующий ДОУ

	начало учебного года.		
Октябрь	5.«Уровень проведения родительских собраний	Оперативный	Заведующий ДОУ
Ноябрь	6.Использование ИКТ в работе с детьми дошкольного возраста»	Тематический	Заведующий ДОУ
Декабрь	7. Организация речевого уголка в группах	Оперативный	Заведующий ДОУ
Январь	8. Организация совместной игровой деятельности педагога и детей	Оперативный	Заведующий ДОУ
Февраль	9. Оформление и ведение документации в группах педагогом	Оперативный	Заведующий ДОУ
Март	10. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ	Тематический	Заведующий ДОУ
Апрель	12. Педагогическая диагностика достижения детьми планируемых результатов освоения ООП	Итоговый	Заведующий , воспитатели

**БЛОК № 7. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ
ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ**

Сроки	Тема совещания	Ответственный	Примеч
Сентябрь	*Организация работы МБДОУ в 2022-2023уч.г. *Утверждение плана на месяц. Проведение учебной эвакуации детей и сотрудников при чрезвычайных ситуациях.	Заведующий	.

	* Организация контрольной деятельности		
Октябрь	* Утверждение плана на месяц. * Результаты обследования здания, помещений ДОУ. * Результативность контрольной деятельности.	Заведующий, Зам. по АХР	
Ноябрь	* Утверждение плана на месяц. * Результативность контрольной деятельности.	Заведующий	
Декабрь	* Утверждение плана на месяц. * Составление и утверждение графика отпусков работников на 2018г. * Результативность контрольной деятельности.	Заведующий	
Январь	* Утверждение плана на месяц. * Анализ работы за первое полугодие 2022/23 уч.г. * Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. * Состояние и результативность контрольной деятельности.	Заведующий, воспитатели групп	
Февраль	* Утверждение плана на месяц Проведение учебной эвакуации детей и сотрудников при чрезвычайных ситуациях. * Результативность контрольной деятельности.	Заведующий заведующий по АХЧ	
Март	* Утверждение плана на месяц. * Состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ. Выполнение требований СанПиН. * Результативность контрольной деятельности.	Заведующий Медсестра	
Апрель	* Утверждение плана на месяц. * Социально-психологический климат в коллективе. * Результативность контрольной деятельности.	Заведующий	
Май	* Утверждение плана на месяц. * Организация работы пищеблока.	Заведующий заведующий по	

<p>*Результативность контрольной деятельности. * Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков.</p>	АХЧ	
--	-----	--

7.1ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ

Сроки	Тема совещания	Ответствен.	Примечание
Август	1.Задачи коллектива на 2022-2023 уч. год. 2.Комплектование групп кадрами. 3.Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда работников» 5.Дисциплина труда.	Администрация ДОУ.	
Декабрь	1.Инструктаж по охране труда и ППБ. 2.Охрана и жизни и здоровья детей при проведении новогодних праздников и на зимних участках. 3.Сохранность имущества. Санитарное состояние помещений. 4. Анализ посещаемости детей и родительской платы.	Администрация ДОУ.	
Май	1.Охрана труда в ДОУ. 2.ПДД и ОБЖ, ППБ. 3.Результаты оперативного контроля. 4.Санитарное состояние территории ДОУ	Заведующий , зав. поАХЧ	

--	--	--	--

БЛОК № 8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Месяц	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах. Работа по благоустройству территории. Консультация для всех категорий работников по ОТ	Зам. по АХР Заведующий
Октябрь	Утеплить окна здания	Завхоз Пом. воспит.
Ноябрь	Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды. Подготовка к зиме. Проверка освещения ДОУ.	Заведующий Зам.по АХР
Декабрь	Подготовить помещения: - к зиме; - проведению Нового года. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную.	Зам. по АХР Заведующий Комиссия по ОТ
Январь	Утвердить авансовые отчеты, акты на списание основных средств в соответствии с требованиями (ежеквартально) Составить план ремонтных работ на 2023г.	Зам.по АХР Заведующий
Февраль	Подготовить инвентарь, оборудование к проведению работ на территории детского сада.	Зам.по АХР

Март	Рейд по проверки санитарного состояния групп	Завхоз Медсестра
Апрель	Работа на участке детского сада: -подстричь деревья, кустарники; -подготовка грядок, цветников. Подготовка и проведение субботника	Зам. по АХР, воспитатели
Май	Ремонт и покраска оборудования на участке. Подготовить выносное оборудование для игр детей, оформление зон на участке.	Зам. по АХР Воспитатели
Июнь	Завоз песка на участки. Работа по благоустройству клумб.	Завхоз, воспитатели
Июль	Рейд по проверки санитарного состояния участков.	Медсестра
Август	Подготовка помещений ДООУ к новому учебному году (планерка). Подготовка к проведению «День Знаний»	Заведующий воспитатели

БЛОК 9. МЕДИЦИНСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.	Медицинское сопровождение образовательного процесса			
9.1.	Организационная работа			
9.1.1	Своевременно оформлять документы на вновь поступающих детей.	Сентябрь-октябрь	Фельдшер	
9.1.2.	Проводить профосмотры с антропометрией и оценки физического и нервно-психического развития вновь поступающих детей.	Сентябрь-октябрь	Заведующий воспитатели групп	
9.1.3.	Оформления паспортов здоровья по группам.	Сентябрь		

9.2.	<i>Лечебно-профилактическая работа</i>			
9.2.1.	Плановые профосмотры детей в следующие сроки: с 3 лет до 7 лет – 1 раз в год.	В течение года	Врачи ЦРБ	
9.2.2.	Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов, на детей идущих в школу.	Февраль	Врачи ЦРБ	
9.2.3.	Анализ состояния здоровья будущих первоклассников.	Май	Фельдшер	
9.2.4.	Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний согласно установленных сроков.	В течение года	Воспитатели	
9.2.5.	Участие в утреннем фильтре детей в карантинных группах.	В течение года	Воспитатели групп	
9.2.6.	Диспансерное наблюдение за детьми с отклонениями здоровья, своевременное направление на консультации к узким специалистам.	В течение года	Воспитатели групп	
9.2.8.	Обследование детей на глистные инвазии, выявленных детей пролечить и снять с учета.	Октябрь	Фельдшер	
9.2.9.	Направление на плановые осмотры детей, состоящих на диспансерном учете у фтизиатра.	В течение года	Фельдшер	
9.2.10	Составление годового плана профилактических прививок. Проведение профилактических прививок согласно	В течение года	Фельдшер	

	плану.			
9.2.11	Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания.	В течение года	Воспитатели, заведующий	
9.2.12	Систематический контроль за проведением закаливающих процедур.	В течение года	Воспитатели	
9.2.13	Осуществлять контроль за проведением - утренней гимнастики - физкультурных занятий с определением моторной плотности .	2 раза в год каждый возраст	Заведующий	
9.3.	<i>Организация санитарно-гигиенического режима</i>			
9.3.1.	Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения сан.эпид.режима.	В течении года	Помощники воспитателей	
9.3.2.	Соблюдение графиков уборки в группах.	В течении года	Помощники воспитателей, завхоз	
9.3.3.	Соблюдение графиков смены белья в группах.	В течении года	Завхоз , помощники воспитателей	
9.4.	<i>Организация питания в ДОУ</i>			
9.4.1	Контроль за качеством и обработкой продуктов.	В течении года	Завхоз	
9.4.2	Контроль за транспортировкой и хранением продуктов.	В течение года	Завхоз	

9.4.3	Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности.	В течение года	Заведующий	
9.4.4	Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов.	В течение года	Завхоз	
9.4.5	Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке.	В течение года	Комиссия	
9.4.6	Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Пищевые отравления и их профилактика • Личная гигиена работников пищеблока • Сроки реализации и хранения скоропортящихся продуктов • Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов 	В течение года	Фельдшер , заведующий	
9.5.	<i>Санитарно-просветительная работа с родителями</i>			
9.5.1.	Оформление материала в уголке здоровья.	В течение года	Воспитатели	
9.5.2.	Охват вводным инструктажем родителей, вновь поступающих детей.	Сентябрь	Заведующий	
9.5.3.	Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Что нужно знать о гриппе и ОРВИ, коронавирусе • Профилактика ЖКЗ • Клещевой энцефалит • Туберкулез – опасное инфекционное заболевание • Осанка и ее значение • Питание детей 	В течение года	фельдшер	
9.6.	<i>Санитарно-просветительная работа с сотрудниками</i>			

9.6.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровье детей – санитарные требования	Сентябрь Май	Фельдшер	
9.6.2.	Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Энтеробиоз, профилактика • Туберкулез, профилактика • Специфическая профилактика гриппа • Профилактика ЖКЗ • Закаливание детей в летние месяцы • Работа детского сада летом • Первая помощь при тепловом солнечном ударе • Клещевой энцефалит, профилактика • Профилактика детского травматизма 	В течение года	Фельдшер	
9.7.	<i>Санитарно-просветительная работа с детьми</i>			
9.7.1.	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Энтеробиоз • Личная гигиена девочек • Ядовитые растения и ягоды • Дизентерия – болезнь грязных рук • Профилактика детского травматизма • Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья. 	В течение года	Фельдшер	

БЛОК 10. *Взаимодействие ДОУ с общественными организациями*

10.1	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом.			
-------------	--	--	--	--

10.2	<ul style="list-style-type: none"> • Взаимодействие с отделом образования, ФУ . • Поселковая администрация • Библиотека • ЗАТО ОЗЁРНЫЙ МОУ СОШ № 1,2 • Пожарная часть • ЦРБ района г. Бологое • ГИБДД <p>Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.</p>	В течении года	Заведующая	
10.3	Разработка перспективных планов работы между ДООУ и организациями.	Сентябрь	Заведующий	
11.	Организация дополнительных образовательных услуг в ДООУ			
11.1	Подготовка нормативно-правовой базы деятельности ДООУ по оказанию дополнительных образовательных услуг	сентябрь	Заведующий ДООУ	
11.2	Проведение анкетирования, выявление социального заказа родителей	октябрь	воспитатель	
11.3	Разработка перспективных планов кружков, оформление документации по кружковой работе.	октябрь	Руководители кружков	
11.4	Проведение итоговых мероприятий с детьми по работе кружков.	май	Руководители кружков	
11.5	Направления работы кружков: 1.Художественно-эстетическое	В течении года	Новикова Л.Б	

направление

- Кружок «Тили-тили тесто»
техника тестопластика

2.Художественно-эстетическое
направление

- кружок « Кляксочка» -
нетрадиционные техники
рисования

Жукова С.Г

